

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ
Протокол № 5 от 30.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ
Ляхова Г.А.
приказ № 91 от « 1 » 04 2021 г.



С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета Родителей
Протокол № 3 от 30.03.2021 г.
Совета обучающихся
Протокол № 4 от 30.03.2021 г.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного Постановлением Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан от 31 августа 2020 года № 608 (далее – Школа), Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Школа.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме (зачислении) лица в Школу на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации и (или) договор об образовании между Школой, обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2. Приказ о приеме (зачислении) лица на обучение издается на основании личного заявления совершеннолетнего гражданина, или гражданина, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей. Оформление приема производится в соответствии с действующим законодательством и Правилами приема граждан на обучение.

2.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Школы, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или договоре об образовании.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы:

- переход на форму семейного образования и самообразования;
- переход на обучение в очной, очно-заочной или заочной форме;
- переход на обучение по индивидуальному учебному плану;
- переход на обучение на дому;
- переход на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме;

- по инициативе Школы в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования;
- по соглашению участников образовательных отношений.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы и (или) дополнительное соглашение к договору об образовании.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты, указанной в приказе или дополнительном соглашении к договору об образовании.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п.4.2. настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в порядке, предусмотренным Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся;

2) оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет, Школы до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования Исполнительного комитета г.Нижекамска;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4) по решению суда;

5) в связи с расторжением (прекращением) договора.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Школы или факт расторжения (прекращения) договора об образовании.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении, либо с даты расторжения (прекращения) договора.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школой в трехдневный срок с даты приказа об отчислении обучающегося, либо с даты расторжения (прекращения) договора, отчисленному лицу выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (*см. Приложение*).

4.6. Школа, ее учредитель в случае досрочного прекращения

образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли сторон, обеспечивают перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации для получения общего образования.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае длительного отсутствия обучающегося на учебных занятиях по инициативе совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

5.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае длительного отсутствия обучающегося на учебных занятиях по инициативе Школы по причине невозможности установления местонахождения обучающегося в связи с выездом за пределы города без предварительного уведомления Школы.

5.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Школы, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором указывается причина приостановления образовательных отношений.

5.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы или дополнительным соглашением к договору.

5.5. Образовательные отношения приостанавливаются на срок, указанный в заявлении совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, либо, в случае приостановления образовательных отношений по инициативе Школы – до устранения причины, послужившей основанием для приостановления образовательных отношений.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, приостанавливаются с даты, указанной в приказе, либо с даты, указанной в дополнительном соглашении к договору об образовании.

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты

Данная

справка

выдана

фамилия

—

имя, отчество – при наличии

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 8 баллов
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Иностранный язык (английский)	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 5 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ _____ /Ляхова Г.А./
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 «Гимназия-интернат №34»
 Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
 ИНН 1651000210 КПП 165101001
 423571, Республика Татарстан, г.Нижнекамск, пр. Шинников, д.23А
 тел.8(8555) 36-53-82, gimnaz34n-kamsk@mail.ru

№ _____

от _____

СПРАВКА
 о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество)

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (полное наименование образовательного учреждения)

_____ и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	22	3	3
2.	Русский язык	3	33	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор МБОУ

«Гимназия-интернат №34»НМР РТ _____ / _____
 (подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.
 М.П

регистрационный № _____

Справка
 об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении,
 реализующем основные общеобразовательные программы начального
 общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «_____» _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г.
 по _____ 20__ г. в муниципальном бюджетном общеобразовательном
 учреждении «Гимназия-интернат №34» НМР РТ г. Нижнекамска Республики
 Татарстан.

Объем учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (__ класс)	20__/20__ учебный год (__ класс)	Объем учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи «_____» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

СПРАВКА

Выдана

в том, что он (она) действительно учится в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в _____ классе.

Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »

Справка выдана по месту требования.

Директор _____ / _____
(подпись) (ФИО)

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия-интернат №34 » Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

6. Учился(сь) в _____ классе

Директор МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ

_____/_____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ШТАМП
ОУ

СПРАВКА

Выдана гражданину _____
(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ года рождения в том, что он в _____ г. поступил
согласно приказу о зачислении № _____ от « ____ » _____ 20 _____ г. в
образовательное учреждение среднего общего образования –

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан**

_____ полное наименование образовательного учреждения

имеющее _____ государственную _____ аккредитацию

_____ (указываются номер и дата выдачи)

свидетельство _____ действительно

по _____
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

_____ (наименование органа, выдавшего свидетельство)

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20 _____ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат

_____ (наименование военного комиссариата)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ-ИНТЕРНАТ №34»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Нижнекамск

Об установлении образцов
справок об обучении

На основании статьи 30 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты (приложение 1).

2. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 2).

3. Утвердить образец справки о результатах государственной (итоговой) аттестации (приложение 3).

4. Заместителю директора по информационным технологиям разместить данный приказ в трехдневный срок после издания на официальном сайте образовательного учреждения в разделах «Для учеников», «Для родителей».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить (на усмотрение школы).

Директор

Ляхова Г.А.

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана

_____ фамилия _____

— _____ имя, отчество – при наличии

дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20___ - 20___ учебном году в ___ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1				
2				

Директор

МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «___» июня 20___ г.

_____ регистрационный

№ _____

М.П.

ШТАМП ОУ

Справка
об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы начального
общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г. в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Гимназия-интернат №34» НМР РТ г. Нижнекамска Республики
Татарстан.

Объем учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (____ класс)	20__/20__ учебный год (____ класс)	Объем учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

регистрационный № _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия-интернат №34»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
ИНН 1651000210 КПП 165101001
423571, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, пр. Шинников, д.23А
тел.8(8555) 36-53-82, gimnaz34n-kamsk@mail.ru

№ _____
от _____

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество)

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (полное наименование образовательного учреждения)

_____ и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.					
2.					
3.					

Директор
МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР
РТ _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____